

Tid och plats för sammanträdet	Måndag den 22 januari 2024 klockan 18:00-19:20 Täby kommunhus, fullmäktigesal 0371 a
Beslutande	Erik Andersson (M), ordförande Hans Ahlgren (L), 1:e vice ordförande Agneta Lundahl Dahlström (S), 2:e vice ordförande Birgitta Kaasik (M) Johan Algernon (M) Patric Hamilton (M) Anna Gillberg Gustavsson (M) Carl Henrik Svenson (M) Susan El Hark (L) Annica Nordgren (C) Eva von Wowern (KD) Camilla Henricsson Bajas (S) Thore Wiberg (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Rolf E Ericsson (M), Thomas Nilsson (M), Viktor Norén (M), Eva Strand (M), Stefan Oesman (M), Viktoria Eklöf (M), Maria Bratt (L), Patrik Ferm (L), Pietro Marchesi (C), Christer Swartz (KD), Magnus Kortell (S), Klas Lund (SD)
Insynsplatser	Eva Pethrus (MP)
Övriga deltagare	Kommundirektör Katarina Kämpe, ekonomichef Håkan Larsson, samhällsutvecklingschef Jenny Gibson §§ 1-5, kommunfullmäktiges ordförande Mikael Jensen §§ 1-2, biträdande säkerhetschef Alexander Nilsson §§ 1-2, kommunsekreterare Sofia Modin
Paragrafer	§§ 1-11
Datum för justering	24 januari 2024
Sekreterare	Sofia Modin
Ordförande	Erik Andersson (M)
Justering	Thore Wiberg (SD)

BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom detta anslag
Organ KOMMUNSTYRELSEN
Paragrafer 1-11
Sammanträdesdatum 2024-01-22
Anslaget sätts upp 24 januari 2024
Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, plan 3

Innehållsförteckning

§ 1	Justering och dagordning	4
§ 2	Information om Täby kommuns beredskap	5
§ 3	Bokslut för Täby kommun 2023 - Muntligt förhandsbesked	6
§ 4	Föreskrifter om avfallshantering i Täby kommun	7 - 8
§ 5	Genomförandebeslut ersättning Ensta krogs omklädningspaviljonger inom fastigheten Ensta 2:1, Stockholmsvägen 205, Ensta	9
§ 6	Täby kommuns riktlinjer för kapitalförvaltning och skuldförvaltning	10 - 11
§ 7	Riktlinje för hantering av budgetavvikelser	12 - 13
§ 8	Återrapportering av prissäkring el	14
§ 9	Utbetalning av partistöd för år 2024	15
§ 10	Anmälan av inkomna delegationsbeslut	16
§ 11	Anmälan av inkomna skrivelser	17

§ 1 Justering och dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner justerare och dagordning enligt nedan.

Sammanfattning av ärendet

Thore Wiberg (SD) utses att jämte ordföranden justera protokollet. Justeringen äger rum onsdagen den 24 januari 2024.

§ 2 Information om Täby kommuns beredskap

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande säkerhetschef Alexander Nilsson informerar om Täby kommuns beredskap.

§ 3 Bokslut för Täby kommun 2023- Muntligt förhandsbesked

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Håkan Larsson ger muntligt förhandsbesked om bokslut för Täby kommun 2023.

Dnr KS 2023/168-46

§ 4 Föreskrifter om avfallshantering i Täby kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Föreskrifter om avfallshantering i Täby kommun* daterade den 30 oktober 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att *Föreskrifter om avfallshantering i Täby kommun* ska gälla från den 1 mars 2024 och ersätta tidigare föreskrifter beslutad av kommunfullmäktige den 13 december 2021, § 215.

Reservationer och särskilda uttalanden

Thore Wiberg (SD) reserverar sig mot beslutet (se bilaga).

Yrkanden

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslaget från samhällsutvecklingskontoret.

Thore Wiberg (SD) yrkar avslag på ärendet.

Ordföranden ställer proposition på sitt eget förslag och avslagsyrkandet och finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förändringar i avfallsförordningen (2020:614) samt införande av en ny förordning gällande förpackningsavfall, förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar, mynnar ut i nya krav för kommunen. Insamling av matavfall blir obligatoriskt från den 1 januari 2024 för hushåll och verksamheter. Kommunen blir insamlingsansvarig för förpackningar från hushåll samt samlokaliserade verksamheter från den 1 januari 2024.

I samband med uppdatering av föreskrifterna på grund av ändrad lagstiftning har även ändringar i föreskrifterna gjorts för att få med vissa nya avfallsslag som omfattas av begreppet kommunalt avfall eller kommunalt ansvar, samt förtydligande av krav gällande utformning av avfallsutrymmen och hämtplatser vid ny- och ombyggnation.

Utställning av *förslag till föreskrifter om avfallshantering i Täby kommun* genomfördes under perioden 11 september till 13 oktober 2023.

Stadsbyggnadsnämnden har behandlat ärendet vid sitt sammanträde den 5 december 2023, § 141.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 7 december 2023.

Dnr KS 2023/263-28

§ 5 Genomförandebeslut ersättning Ensta krogs omklädningspaviljonger inom fastigheten Ensta 2:1, Stockholmsvägen 205, Ensta

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner tilläggsinvesteringsbudget och uppdrar till kommunstyrelsen att genomföra projektet ersättning Ensta krogs omklädningspaviljonger, inom fastigheten Ensta 2:1 i enlighet med tjänsteutlåtande daterat den 29 november 2023.

Sammanfattning av ärendet

Projektet omfattar en ny byggnad för omklädning och föreningslokal vid Ensta krog. Utredning av de befintliga byggnaderna visar att en renovering av dessa skulle bli kostsam. De två befintliga byggnaderna som idag innehåller omklädnad samt föreningslokal föreslås rivas och ersättas av en ny byggnad. Rivning av befintlig föreningslokal gör plats för den nya tillgänglighetsanpassade byggnaden.

Beräknad kostnad för investeringen är ca 20 mnkr. I verksamhetsplan 2024, som behandlades av kommunfullmäktige den 27 november 2023, § 193 finns 15 mnkr avsatta för projektet. Kommunstyrelsens investeringsbudget för projektet föreslås utökas med en tilläggsbudget på 5 mnkr till totalt 20 mnkr för att finansiera investeringen. Utifrån dagens hyresnivå behöver hyran till kultur- och fritidsnämnden höjas med ca 1 mnkr från år 2026. Kommunstyrelsens totala driftkostnad för rivningarna uppskattas till ca 1 mnkr.

Produktionen beräknas starta tredje kvartalet 2024 och färdigställas första kvartalet 2026.

Kommunstyrelsens utskott för stadsbyggnad, fastigheter och klimat har behandlat ärendet vid sitt sammanträde den 11 december 2023, § 82.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 29 november 2023.

Dnr KS 2023/319-04

§ 6 Antagande av Täby kommuns *Riktlinjer för kapitalförvaltning & Riktlinjer för skuldförvaltning* samt revidering av delegationsordning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Riktlinjer för kapitalförvaltning* daterad den 11 december 2023 att gälla från och med den 1 mars 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Riktlinjer för skuldförvaltning* daterad den 11 december 2023 att gälla från och med den 1 mars 2024.
3. Kommunfullmäktige beslutar att tidigare *finanspolicy*, beslutad av kommunfullmäktige den 19 april 2022 § 57, upphör att gälla från och med den 1 mars 2024.
4. Kommunfullmäktige beslutar att tidigare *Borgenspolicy*, beslutad av kommunfullmäktige den 26 november 2018 § 152, upphör att gälla från och med den 1 mars 2024.

Kommunstyrelsens beslut för egen del

5. Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen i enlighet med bilaga 3 till tjänsteutlåtandet, under förutsättning att kommunfullmäktige antar *Riktlinjer för kapitalförvaltning* och *Riktlinjer för skuldförvaltning*.

Sammanfattning av ärendet

En riktlinje för kapitalförvaltning och en riktlinje för skuldförvaltning föreslås ersätta finanspolicyn beslutad av kommunfullmäktige den 19 april 2022, § 57 och borgenspolicyn beslutad av kommunfullmäktige den 26 november 2018, § 152.

De nya riktlinjerna för kapitalförvaltning möjliggör för kommunen att bedriva en passiv egen kapitalförvaltning. En passiv egen förvaltning definieras som indexorienterade aktiefonder och räntefonder med låg/medelhög risk.

De nya riktlinjerna för skuldförvaltning fastställer riktlinjer och ramar för likviditetsförvaltning, utlåning, leasing, långsiktig skuldförvaltning,

pensionsförvaltning och kommunens borgensåtagande. Nytt med denna riktlinje är att ramar för kommunens borgensåtagande inkluderas i riktlinjen.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 11 december 2023.

Expedieras:

Controller Erik Bruno

Dnr KS 2023/317-04

§ 7 Riktlinje för hantering av budgetavvikelser

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Riktlinje för hantering av budgetavvikelser* och upphäver därmed tidigare *Regler för ombudgetering av budgetavvikelser* antaget av kommunfullmäktige den 30 november 2015, § 178.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens *Regler för ombudgetering av budgetavvikelser* från 2015 har setts över och förslag på nya riktlinjer har tagits fram. De nya riktlinjerna förtydligar hanteringen av negativa avvikelser och att en handlingsplan ska tas fram. Den förtydligar också att positiva avvikelser inte bara kan föras över till nästkommande år utan till eget kapital för användning senare år.

Syftet med riktlinje för hantering av budgetavvikelser är att förtydliga de ekonomiska principer och regler som råder vid budgetavvikelser vid årets slut i verksamheterna. Riktlinjen reglerar hur budgetavvikelser vid årets slut ska hanteras för både drift och investeringar.

Utgångspunkten är att den av kommunfullmäktige fastställda budgeten till nämnderna gäller för budgetåret och ska hållas samt avslutas vid årets slut. Huvudregeln inom driftredovisningen är att positiva avvikelser mot budget inte kan sparas till kommande år för verksamheterna. Negativa avvikelser ska återställas så snart som möjligt, men senast inom tre år.

I de tidigare gällande *Regler för ombudgetering av budgetavvikelser* antaget av kommunfullmäktige den 30 november 2015, § 178 ska negativa avvikelser återställas senast inom två år. I det nya regelverket *Riktlinje för hantering av budgetavvikelser* föreslås Täby kommun följa balanskravsresultatet enligt 11 kap. 10 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning där negativa avvikelser ska regleras under de närmast följande tre åren.

De nya riktlinjerna förtydligar att överföring av avvikelser kan antingen föras till eget kapital för användning kommande år alternativt tillföras nästkommande års budget. En prövning ska göras av att de ekonomiska konsekvenserna är förenliga med kommunens övergripande finansiella mål.

Överföring av medel till eget kapital innebär att negativa eller positiva budgetavvikelser sparas till kommande år. Vid beslut om överföring av budgetavvikelser kan beslut fattas om att lyfta fram sparade avvikelser som särredovisats under eget kapital.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 20 december 2023.

Dnr KS 2023/323-04

§ 8 Återrapportering av prissäkring el

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapportering av prissäkring el, daterad den 13 december 2023.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 29 maj 2023, § 87 att avropa el enligt en modell med finansiell prissäkring där prissäkringen sker successivt under avtalsperioden. Vidare beslutades att en återrapportering av hur prislåsningen förhåller sig till fastställd prissäkringsstrategi ska ske halvårsvis till kommunstyrelsen.

Det nya avtalet gäller från och med den första januari 2024 och under hösten har de första prissäkringarna gjorts i enlighet med den fastställda prissäkringsstrategin. Vidare har fossilfri elproduktion för 2024 säkrats i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 13 december 2023.

Expedieras:

Ekonomichef Håkan Larsson

Dnr KS 2023/322-04

§ 9 Utbetalning av partistöd för år 2024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att partistöd för år 2024 ska utbetalas enligt samma principer som för år 2023, nämligen:
 - a) ett grundstöd per parti i fullmäktige motsvarande 270 % av det månatliga riksdagsarvodet,
 - b) ett stöd per mandat i fullmäktige med ett belopp motsvarande 55 % av det månatliga riksdagsarvodet,
 - c) partistödet ska vid förändring av riksdagsarvodet justeras i efterskott.
2. Kommunfullmäktige beslutar att de partier som får partistöd senast sex (6) månader efter redovisningsårets utgång ska lämna en skriftlig redovisning till fullmäktige som visar att stödet har använts för sitt ändamål under föregående år samt att det till redovisningen ska fogas en granskningsrapport från en av partiet utsedd särskild granskare.

Sammanfattning av ärendet

Beslut om att betala ut partistöd fattas av fullmäktige årligen, varför fullmäktige nu behöver besluta om stödet för år 2024.

Partier som erhåller årligt stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska granskas av en granskare som har utsetts från partiet.

Inför år 2016 kom partierna i fullmäktige överens om att föreslå fullmäktige att nivån på det sammanlagda stödet liksom konstruktionen med koppling till riksdagsarvodet ska bestå. Partistödet för år 2024 följer därför samma princip som tidigare år, vilket innebär att grundstödet är 270 % av det månatliga riksdagsarvodet och ett stöd per mandat i fullmäktige med ett belopp motsvarande 55 % av det månatliga riksdagsarvodet.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 13 december 2023.

Dnr KS 2024/9-00

§ 10 Anmälan av inkomna delegationsbeslut

Delegationsbeslut enligt förteckning och protokoll anmäls och läggs till handlingarna:

- Förteckning enligt delegationsbeslut för kommunstyrelsen daterad den 10 januari 2024
- Förteckning enligt delegationsbeslut för kommunfastigheter daterad den 8 januari 2024
- Protokoll från kommunstyrelsens utskott för stadsbyggnad, fastigheter och klimat daterat den 11 december 2023.

Dnr KS 2024/10-00

§ 11 Anmälan av inkomna skrivelser

Inkomna skrivelser enligt förteckning anmäls och läggs till handlingarna:

- Förteckning över inkomna skrivelser m.m. daterad den 10 januari 2024.